

Personal

Auskunft Daniela Katzianka
T 04242 / 205-1915
F 04242 / 205-1999
E daniela.katzianka@villach.at

Zahl: 0120 - 0/2a

Villach, 6. September 2017

Öffentliche Planstellenausschreibung

Die Stadt Villach schreibt eine Planstelle

des Fachdienstes

in der Abteilung Feuerwehr, Zivil- und Katastrophenschutz aus (Entlohnungsgruppe c).

Das Beschäftigungsausmaß beträgt 40 Wochenstunden. Das Dienstverhältnis wird für die Dauer von 3 Jahren abgeschlossen. Das Anfangsgehalt beträgt ohne Anrechnung von Vordienstzeiten mindestens monatlich brutto € 2.268,34.

Ihre Aufgaben:

- Brandschutzwart/in
- Bereitschaftsdienst Bezirksalarmzentrale (Nacht- und Wochenenddienste)
- Feuerwehreinsätze
- Disponent BAWZ
- Brandschutzsachverständige/r im Behördenverfahren bei Veranstaltungen
- Einkauf, Anboteinholung, Rechnungsprüfung
- Erstellen von Präsentationen und Statistiken
- Führung der Kreditevidenz

Ihr Profil:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- Abschluss einer mittleren Schule oder Lehrabschluss (vorzugsweise Bürokauffrau/Bürokaufmann)
- Abgeleiteter Präsenzdienst od. Zivildienst od. Befreiung
- Führerschein B und C
- Ständiges aktives Mitglied einer Feuerwehr
- Bereitschaftsdienst Bezirksalarmzentrale (Nacht- und Wochenenddienste)
- Fremdsprache Englisch
- Fachkenntnisse im Rechnungswesen
- Fachkenntnisse im Feuerwehrwesen
- Sicherer Umgang mit den Anwendungen in MS Office (Word, Excel, Outlook, Powerpoint)

- Idealerweise Wohnort Villach
- Idealerweise Brandschutzwart/in und Atemschutzträger/in
- Idealerweise Führerschein E
- Idealerweise Fachkenntnisse im vorbeugenden Brandschutz
- Idealerweise Fremdsprache Italienisch und Slowenisch
- Idealerweise Anwenderkenntnisse in MS Access und im Internet
- Idealerweise ECDL-Führerschein

Bewerberinnen und Bewerber, welche die erforderlichen Voraussetzungen bis zum Ende der Bewerbungsfrist nicht erfüllen oder die erforderlichen Unterlagen nicht beibringen, werden in das Objektivierungsverfahren nicht einbezogen. Es wird gebeten, der Bewerbung ein Lichtbild beizulegen.

Bewerbungen können bis **20. September 2017** in der Abteilung Personal des Magistrates Villach – Rathausplatz 1, 9500 Villach, oder per E-Mail personal@villach.at – eingebracht werden.

Bewerbungen werden nur dann in das Auswahlverfahren miteinbezogen, wenn diese mit einem Bewerbungsbogen erfolgen, der im Stadtservice sowie in der Abteilung Personal aufliegt bzw. im Internet als Online-Formular auf unserer Homepage www.villach.at unter Formulare A-Z – Stellenbewerbung verfügbar ist. (Anmerkung: Nach erfolgreich eingelangter Online-Bewerbung erhalten Sie eine Eingangsbestätigung seitens der Stadt Villach).

Für den Bürgermeister:
Der Abteilungsleiter:
Franz Velikogne



Planstellen- beschreibung

**Feuerwehr, Zivil- und
Katastrophenschutz**

Villach, 6. September 2017

A. Organisatorische Einbindung

Planstelleninhaber/in:

Geschäftsgruppe/Abteilung: Feuerwehr, Zivil- und Katastrophenschutz

Bezeichnung der Planstelle: Fachdienst

Bewertung der Planstelle: C

Wöchentliche Arbeitszeit: 40 Std/Woche – 1656 Std/Jahr

Dienstvorgesetzte/r: Andreas Stroitz

Der/die Planstelleninhaber/in wird vertreten
durch: Alexander Scharf

Der/die Planstelleninhaber/in ist Vertretung für: Alexander Scharf und Helmut Hausmann

B. Produktnummer / Produktbezeichnung

Produktnummer	Produktbezeichnung	ProduktGesamtprozent
043200	Bedienstetenschutz	2,84%
042801	Betrieblicher Brandschutz	1,14%
050605	Gefahrenabwehr (Einsatz und Erhaltung)	30,00%
050604	Krisenprävention	1,21%
053302	Sachverständigendienst im Brandschutz	2,17%
999993	Verwaltung	62,11%
	Summe	99,47%

C. Tätigkeiten

Produkt	Beschreibung der Tätigkeit	Anzahl der Fälle	Intervall	Dauer pro Fall	in Std	%
Bedienstetenschutz	Durchführen der Kontrollen der Brandsicherheit innerhalb des zugewiesenen Bereiches und führen des Kontrollbuches, Mitarbeit bei Schulungen, Erstellen von Unterlagen	1	M	3,00	28,23	1,70
Bedienstetenschutz	Umsetzung der Brandschutzordnung samt Alarmplan	2	M	1,00	18,82	1,14
Summe:					47,05	2,84
Betrieblicher Brandschutz	Brandschutzwart/in	2	M	1,00	18,82	1,14
Summe:					18,82	1,14
Gefahrenabwehr (Einsatz und Erhaltung)	Bekleidungs Magazin, Lagerführung	2	M	1,00	18,82	1,14
Gefahrenabwehr (Einsatz und Erhaltung)	Bereitschaftsdienst Bezirksalarmzentrale	5	M	0,00	0,00	0,00
Gefahrenabwehr (Einsatz und Erhaltung)	Dienstbesprechung, Schulungen, Datenpflege, Unterstützung des Administrators	1	W	2,00	82,80	5,00
Gefahrenabwehr (Einsatz und Erhaltung)	Disponent BAWZ	24	J	10,00	240,00	14,49
Gefahrenabwehr (Einsatz und Erhaltung)	Erstellung Bezirksbereitschaftsdienstpläne	2	M	2,00	37,64	2,27
Gefahrenabwehr (Einsatz und Erhaltung)	Feuerwehreinsätze	5	M	2,50	117,62	7,10
Summe:					496,88	30,00
Krisenprävention	Stabsarbeit (Schriftführung), Vorbereitung von Schulungen/Übungen	2	J	10,00	20,00	1,21
Summe:					20,00	1,21
Sachverständigendienst im Brandschutz	Brandschutzsachverständiger/in im Behördenverfahren b. Veranstaltungen	12	J	3,00	36,00	2,17
Summe:					36,00	2,17
Verwaltung	Einkauf, Anboteinholung, Rechnungsprüfung	1	W	3,00	124,20	7,50
Verwaltung	Erstellen von Präsentationen, Statistiken, Schulungsunterlagen	6	J	10,00	60,00	3,62
Verwaltung	Führe des E-Buches	1	M	10,00	94,10	5,68
Verwaltung	Führen des Inventarverzeichnisses	1	W	0,50	20,70	1,25
Verwaltung	Führung der Kreditevidenz	5	T	0,50	517,50	31,25
Verwaltung	Rechnungseintragung E-Buch	1	J	5,00	5,00	0,30
Verwaltung	Zeitbeauftragte/r	1	T	1,00	207,00	12,50
Summe:					1.028,50	62,11
Summe					1.647,25	99,47

D. Kostenstellen

Produkt	Mandant	Kostenstelle	Verhältnis	in Std
Bedienstetenschutz	Feuerwehren (27)	Bedienstetenschutz (18000)	1	47,05
Summe:			1	47,05
Gefahrenabwehr (Einsatz und Erhaltung)	Feuerwehren (27)	Allg. KST - diverse Feuerwehren (39900)	863	496,89
Summe:			863	496,89
Krisenprävention	Feuerwehren (27)	Allg. KST - diverse Feuerwehren (39900)	0	0,00
Sachverständigendienst im Brandschutz	Feuerwehren (27)	Sachverständigendienst im Brandschutz (60000)	1	36,00
Summe:			1	36,00
Verwaltung	Feuerwehren (27)	Verwaltung (6100)	1	1.028,50
Summe:			1	1.028,50

E. Anforderungsprofil

Allgemeine Erfordernisse

Mindestanforderung	Idealanforderung
Österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt abgeleiteter Präsenzdienst od. Zivildienst od. Be- freiung Schul- bzw. Berufsausbildung: Abschluss einer Mittleren Schule oder Lehrabschluss (vorzugsweise Bürokauffrau/Bürokaufmann) Führerschein: B und C ständiges aktives Mitglied einer Feuerwehr Bereitschaftsdienst Bezirksalarmzentrale (Nacht- und Wochenenddienste)	Wohnort: Villach Führerschein: E Brandschutzwart/in, Atemschutzträger/in

Fach- und Methodenkompetenz

Mindestanforderung	Idealanforderung
Fachkenntnisse: Rechnungswesen, Kenntnisse im Feuerwehrwesen Deutsch in Wort und Schrift Fremdsprache: Englisch	Fachkenntnisse: vorbeugender Brandschutz Fremdsprachen: Italienisch, Slowenisch

IT-Kompetenz

Mindestanforderung	Idealanforderung
Anwenderkenntnisse in MS Office (Word, Excel, Outlook, Powerpoint)	Anwenderkenntnisse in MS Access Anwenderkenntnisse im Internet ECDL-Führerschein

Arbeits-/Umsetzungskompetenz

Mindestanforderung	Idealanforderung
Zuverlässigkeit Einsatzbereitschaft	Auftreten Wirtschaftliches Denken

Sozialkompetenz und Persönlichkeit

Mindestanforderung	Idealanforderung
Identifikation / Loyalität	Kommunikationsfähigkeit Teamfähigkeit Lernbereitschaft Persönlichkeitsstärke