

Öffentliche Planstellenausschreibung

Die Stadt Villach schreibt die Planstelle

Gerätewart/in

in der Abteilung Stadtgarten und Friedhöfe aus (Entlohnungsgruppe 3(2)).

Das Beschäftigungsausmaß beträgt 40 Wochenstunden. Das Anfangsgehalt beträgt ohne Anrechnung von Vordienstzeiten mindestens monatlich brutto € 2.180,68.

Ihre Aufgaben:

- Alleinige Aufsicht einer Kleingeräte-Werkstätte inkl. aller technischen Einrichtungen und Werkzeuge
- Wartung, Reparatur und Instandhaltung von Maschinen, Geräten und Mähtraktoren, Zusatzgeräten
- Lagerhaltung Maschinen, Geräte, Ersatzteile, Arbeitsstoffe und Arbeitsmittel (Verantwortung für die gesetzliche und die sachgerechte Lagerung)
- Jahreszeitlich abhängige Wartungs- und Vorbereitungsarbeiten im Zusammenhang mit Maschinen und Geräten, vorausschauende Planung der Ein- und Auswinterung der Geräte und Maschinen, Zusatzgeräte an- und abbauen
- Lager- und Gerätestand organisieren, Aufzeichnungen für Ein- und Ausgänge von Geräten und Maschinen anfertigen und führen
- Führung und Organisation der Gerätelisten, Service- und Reparaturaufzeichnungen, Wartungs- und Servicelisten
- Übernahme von Neugeräten inkl. Wartungsplänen und Servicevorschriften
- Erstellung von Serviceintervall-Listen, Überprüfung der Einhaltung der Servicevorschriften
- Vorhaltung der Bedienungsanleitungen und Ersatzteillisten
- Bestellung von Ersatzteilen im eigenen, definierten Bereich, Kontakt mit externen Werkstätten
- Beratung, Einschulung und Unterweisung von Mitarbeitern auf Geräte, Anleitung und Information der Mitarbeiter hinsichtlich notwendiger Wartungsarbeiten
- Überprüfung der Einhaltung von Wartungsdurchgängen bei Maschinen, Geräten, Mähtraktoren
- Gerätetest und -bewertung
- Inventarüberprüfung und Unterstützung der Gartenmeister bei der Führung der Inventarlisten

- Unterstützung bei technische Überprüfungen der Fahrzeuge, Autoanhänger und Geräte: überwachen der gesetzlichen vorgeschrieben Fristen, Organisation von Terminen
- Zusammenarbeit mit der internen Fachwerkstätte des Wirtschaftshofes und externer Werkstätten
- Grünflächenpflege, Mäharbeiten, Gießdienst,
- Winterdienst: Schneeräumung und Streuung
- Diverse Arbeiten im Zusammenhang mit dem Betrieb der Werkstätte und der angehängten Lagerflächen

Für detaillierte Informationen steht Ihnen die Abteilungsleiterin Frau Dipl.-Ing.ⁱⁿ Hannelore Hudezeck unter der Telefonnummer 04242/205-6510 zur Verfügung.

Ihr Profil:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- Lehrabschluss als Kraftfahrzeugtechniker/in mit Hauptmodul Nutzfahrzeugtechniker/in bzw. Landmaschinenmechaniker/in
- Abgeleiteter Präsenzdienst od. Zivildienst od. Befreiung
- Führerschein B
- Deutsch in Wort und Schrift
- Idealerweise Wohnort Villach
- Idealerweise Führerschein F
- Idealerweise spezielle Fachkenntnisse in der Landmaschinentechnik

Die Bewerbungen sind bis 11. Oktober 2018 mit dem Bewerbungsbogen der Stadt Villach vorzunehmen, welcher in der Abteilung Personal aufliegt bzw. im Internet als Online-Formular auf unserer Homepage www.villach.at unter Formulare A-Z – Stellenbewerbung verfügbar ist.

Die Bewerbungen können online übermittelt werden. Nach erfolgreich eingelangter Online-Bewerbung erhalten Sie eine Eingangsbestätigung seitens der Stadt Villach.

Eine Übersendung der Bewerbung per E-Mail (personal@villach.at) oder per Post (Magistrat Villach, Abteilung Personal, Rathausplatz 1, 9500 Villach) ist grundsätzlich möglich, wobei in diesen Fällen keine Eingangsbestätigung erfolgt.

Die Stadt Villach strebt die Erhöhung des Frauenanteils beim Personal an und fordert deshalb Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Folgende erforderliche Unterlage ist der Bewerbung beizulegen:

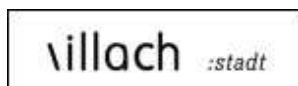
- Lehrabschlusszeugnis Kraftfahrzeugtechniker/in mit Hauptmodul Nutzfahrzeugtechniker/in bzw. Landmaschinenmechaniker/in

Bei Bewerberinnen und Bewerbern, welche die **oben genannten Unterlagen** bis zum Ende der Bewerbungsfrist **nicht beibringen**, behält sich die Stadt Villach das Recht vor, sie **vom weiteren Auswahlverfahren auszuschließen**.

Für den Bürgermeister:

Der Abteilungsleiter:

Franz Velikogne



Planstellen- beschreibung

Nr. 624 (ID: 878)

Stadtgarten und Friedhöfe

Villach, 14. September 2018

A. Organisatorische Einbindung

Geschäftsgruppe/Abteilung:	5/S
Bezeichnung der Planstelle:	Gerätewart/in
Bewertung der Planstelle:	3(2)
Wöchentliche Arbeitszeit:	40 Std/Woche - 1656 Std/Jahr
Anzahl Arbeitsmonate/Jahr:	12 Monate
Planstelleninhaber/in:	
Personalnummer:	
Dienstvorgesetzte/r:	Dipl.Ing.in Hannelore Hudezeck
Der/die Planstelleninhaber/in wird vertreten durch:	
Der/die Planstelleninhaber/in ist Vertretung für:	Lanzinger Walter

B. Produktnummer / Produktbezeichnung

Produktnummer	Produktbezeichnung	ProduktGesamtprozent
030901	Auftragsarbeiten (Grünbereich)	15,78%
043200	Bedienstetenschutz	3,70%
030907	Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	80,02%
	Summe	99,50%

C. Tätigkeiten

Produkt	Beschreibung der Tätigkeit	Anzahl der Fälle	Intervall	Dauer pro Fall	in Std	%
Auftragsarbeiten (Grünbereich)	Arbeitsbesprechung Meister, Mitarbeitergespräch	1	T	0,05	10,35	0,62
Auftragsarbeiten (Grünbereich)	Fortbildung	1	J	4,00	4,00	0,24
Auftragsarbeiten (Grünbereich)	Gärtnerische Hilfsarbeiten	1	J	40,00	40,00	2,42
Auftragsarbeiten (Grünbereich)	Reparatur und Servicearbeiten	1	T	1,00	207,00	12,50
Summe:					261,35	15,78
Bedienstetenschutz	Instandhaltung und Wartung des 1. Hilfe Materials und der 1. Hilfe Kästen	1	J	8,00	8,00	0,48
Bedienstetenschutz	Leistung von 1. Hilfe für den Fall des Eintretens eines Arbeitsunfalles oder einer plötzlichen Erkrankung	3	J	0,50	1,50	0,09
Bedienstetenschutz	Überwachung der Einhaltung der Bediensteten-Schutzmaßnahmen	1	T	0,25	51,75	3,12
Summe:					61,25	3,70
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Arbeitsbesprechung Meister, Mitarbeitergespräch	1	T	0,30	62,10	3,75
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Fortbildung	1	J	8,00	8,00	0,48
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Gärtnerische Hilfsarbeiten	4	J	40,00	160,00	9,66
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Reparatur und Servicearbeiten	1	T	5,00	1 035,00	62,50
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Winterdienst, Schnee räumen, streuen	1	J	60,00	60,00	3,62
Summe:					1 325,10	80,02
Summe					1 647,70	99,50

D. Kostenstellen

Produkt	Mandant	Kostenstelle	Verhältnis	in Std
Auftragsarbeiten (Grünbereich)	Stadtgarten (2)	Allg. KST - Aufträge (40100)	1	261,35
Summe:			1	261,35
Bedienstetenschutz	Stadtgarten (2)	Bedienstetenschutz (18000)	1	61,25
Summe:			1	61,25
Gärtnerei	Stadtgarten (2)	Allg. KST - Gärtnerei (60000)	1	0,00
Summe:			1	0,00
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Stadtgarten (2)	Allg. KST - Grünflächenpflege (33300)	1	755,31
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Stadtgarten (2)	Allg. KST - Parkanlagen (50000)	0	198,77
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Stadtgarten (2)	Allg. KST - Kinderspielplätze (53000)	0	172,26
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Stadtgarten (2)	Allg. KST - Freizeitanlagen (57000)	0	92,76
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Stadtgarten (2)	Gießdienst (71500)	0	53,00
Gestaltung, Pflege und Erhaltung von Grünflächen	Stadtgarten (2)	Winterdienst (Touren) (72500)	0	53,00
Summe:			1	1 325,10

E. Anforderungsprofil

Allgemeine Erfordernisse

Mindestanforderung	Idealanforderung
Osterreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt	Wohnort Villach
abgeleiteter Präsenzdienst od. Zivildienst od. Befreiung	Führerschein F
Schul - bzw. Berufsausbildung: Lehrabschluss als Kraftfahrzeugtechniker/in mit Hauptmodul Nutzfahrzeugtechniker/in bw. Landmaschinenmechaniker/in	
Führerschein B	

Fach- und Methodenkompetenz

Mindestanforderung	Idealanforderung
Deutsch in Wort und Schrift	Spezielle Fachkenntnisse: Landmaschinentechnik

IT-Kompetenz

Mindestanforderung	Idealanforderung

Arbeits-/Umsetzungskompetenz

Mindestanforderung	Idealanforderung
Zuverlässigkeit	Auftreten
Einsatzbereitschaft	Wirtschaftliches Denken

Sozialkompetenz und Persönlichkeit

Mindestanforderung	Idealanforderung
Teamfähigkeit	Kommunikationsfähigkeit
	Lernbereitschaft
	Identifikation / Loyalität
	Persönlichkeitsstärke